

Zapytanie ofertowe

W postępowaniu o wartości zamówienia poniżej kwoty 130.000,00 zł dotyczące:

malowania klatki schodowej w bocznej części Przedszkola nr 19 w Rybniku, ul. Żurawia 2, 44-253 Rybnik.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Przedszkole nr 19 w Rybniku, ul. Żurawia 2, 44-253 RYBNIK

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Rodzaj zamówienia roboty budowlane:

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45442100-8 Roboty malarskie

Przedmiotem zamówienia jest malowanie klatki schodowej, m.in.:

- zabezpieczenie podłóg folią,
- gruntowanie podłoża preparatami – powierzchnie poziome,
- przygotowanie powierzchni pod malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków z poszpachlowaniem nierówności,
- dwukrotne malowanie pomieszczenia (sufity, ściany boczne)
- jednokrotne lakierowanie emalią olejną tynków (lamperia),
- przyklejanie narożników ochronnych na narożach

Przed złożeniem oferty należy dokonać wizji lokalnej w placówce w celu dokonania pomiarów ścian oraz przygotowania kosztorysu.

Wszystko powinno być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami budowlanymi. Ogólne informacje:

1. Wykonanie prac objętych zamówieniem odbędzie się przy użyciu materiałów własnych, narzędzi i sprzętu Wykonawcy,
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy bezpłatny pobór niezbędnych mediów (woda, energii elektryczna), dostęp do urządzeń sanitarnych oraz miejsce bezpiecznego składowania sprzętu i materiałów,
3. Zastosowane materiały muszą być zgodne z obowiązującymi normami i przepisami oraz posiadać wszelkie stosowne atesty i certyfikaty dla produktów przeznaczonych do zastosowania w budynkach użyteczności publicznej – placówkach oświatowych,
4. Zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany od poniedziałku do piątku w godzinach 6.00 – 16.30,
5. Dostęp do pomieszczenia będzie ustalony na 3 dni przed rozpoczęciem prac z osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego.

III. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM:

Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

Zdolność techniczna lub zawodowa. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności techniczne lub zawodowe. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

IV. WARUNKI I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: **do 22 grudnia 2023 r.**

Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia gwarancji zgodnie z podpisaną umową.

Wszelkie rozliczenia dokonywane będą w PLN.

Termin płatności ustala się na 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferent powinien sporządzić ofertę w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania oraz dołączyć kosztorys ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr P19.2601.7.2023)

VI. RODZAJE I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BENEFICJENT BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT.

Ofertą najkorzystniejszą, będzie oferta z najniższą ceną oraz termin realizacji

Kryterium: cena i termin realizacji - waga 100%.

VII. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę sporządzoną na załączonym do niniejszego ogłoszenia formularzu wraz z kosztorysem ofertowym i załącznikami, należy złożyć poprzez pocztę e - mail – skan podpisanego i opieczetowanego dokumentu: e - mail: poczta@p19.miastorybnik.pl lub dostarczyć osobiście na adres przedszkola: ul. Żurawia 2 ,44 -253 Rybnik

Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest :

Ilona Dwojakowska tel. 324220014, e - mail: poczta@p19.miastorybnik.pl

VII. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 12.12.2023 r. do godz. 10.00.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania w każdej chwili do dnia zawarcia umowy bez podania przyczyny. W takiej sytuacji zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

IX. ROZTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte najpóźniej w dniu **13. 12. 2023 r.**

2) O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie, pocztą tradycyjną lub e - mailową. Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie umieszczone na stronie internetowej BIP Przedszkola w zakładce „zamówienia publiczne”: <https://p19.bip.edukacja.rybnik.eu/>

X. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole nr 19 w Rybniku z siedzibą przy ul. Żurawia 2 44-253 Rybnik,

b) Inspektorem ochrony danych osobowych jest: Bożena Broda, kontakt z inspektorem ochrony danych: poczta@p19.miastorybnik.pl Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;

c) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;

d) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;

e) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;

f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; g) posiada Pani/Pan:

— na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

h) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*; dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;

i) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

j) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

k) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

VIII ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1. Formularz oferty cenowej na wykonanie zadania

Załącznik nr 2. Oświadczenie wykonawcy

Załącznik nr 3. Projekt umowy

Dyrektor

.....

**FORMULARZ OFERTY CENOWEJ
NA WYKONANIE ZADANIA**

Nazwa zadania: malowania klatki schodowej w bocznej części budynku Przedszkola nr 19 w Rybniku (prace remontowo-budowlane)

Zamawiający: Przedszkole nr 19 w Rybniku, 44-253 Rybnik, ul. Żurawia 2

OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ

Pełna nazwa wykonawcy:

Dokładny adres:

Telefon:

faks:..... e-mail:.....

NIP..... REGON.....

Nazwisko osoby do kontaktu

1. Wartość przedmiotowego zadania ustala się w następującej cenie:

Wartość brutto zł
(słownie:.....)

2. Deklarujemy realizację przedmiotowego zadania w terminie:/ udzielamy
gwarancji/.....

3. W pełni akceptujemy postanowienia zawartej umowy.

4. Akceptujemy termin dokonania zapłaty tj. 14 dni od daty złożenia faktury.

5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....dnia

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **malowania klatki schodowej w bocznej części budynku Przedszkola nr 19 w Rybniku**

oświadczam/y, że :

1. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Posiadam(y) uprawnienia niezbędne do wykonania określonych zamówieniem robót zgodnie z wymogami ustawowymi.
3. Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zapisane w art. 112 ust. 2 Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
 - uprawnień do przeprowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - zdolności technicznej lub zawodowej

Jednocześnie oświadczam(y) , iż świadom(i) jestem(śmy) odpowiedzialności karnej za złożenie nieprawdziwych informacji.

.....

data, podpis i pieczęć wykonawcy

Wzór umowy nr ...

zawarta w dniu roku w Rybniku, pomiędzy:

Miastem Rybnik – Przedszkole nr 19 w Rybniku z siedzibą przy ul. Żurawia 2, 44-253 Rybnik
zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:
Dyrektor Przedszkola nr 19 w Rybniku Ilonę Dwojakowską,

a

.....zwanym dalej **Wykonawcą**,
reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 złotych.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego robót budowlanych obejmujących **malowania klatki schodowej w bocznej części budynku Przedszkola nr 19 w Rybniku, ul. Żurawia 2, 44-253 Rybnik**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym. Zapytanie ofertowe oraz oferta stanowią integralną część umowy.

§ 2.

Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 3.

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą,
- 2) protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu prowadzenia robót,
- 3) utrzymania porządku na terenie i wokół obiektu,
- 4) zapewnienie przestrzegania przepisów BHP na terenie prowadzenia robót,
- 5) zagospodarowania terenu prowadzonych robót na własny koszt w okresie realizacji robót objętych umową,
- 6) przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót dokumentów pozwalających na stwierdzenie, że wszystkie zastosowane materiały i sprzęty posiadają dopuszczenie do zastosowania w budownictwie (deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty itp.),
- 7) uzgodnienia z Zamawiającym terminu odbioru robót.

§ 4.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu prowadzenia robót,

- 2) zwołanie, najpóźniej na 3 dzień od chwili zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, odbioru końcowego, a w przypadku niewykonania całości przedmiotu umowy lub wykonania wadliwego, uzgodnienie nowego terminu odbioru robót,
- 3) uzgodnienie z Wykonawcą terminu odbioru robót.

§ 5.

1. Koszt transportu materiałów budowlanych do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad dostarczonych materiałów budowlanych Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w ciągu 14 dni roboczych od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że jakość dostarczonych materiałów budowlanych będzie odpowiadać wymaganiom Polskich Norm.
4. Wykonawca wykona wszystkie czynności określone w § 1 umowy własnym sprzętem i z własnych materiałów.
5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu umowy, warunkami technicznymi oraz wszelkimi dokumentami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy, a także otrzymał od Zamawiającego wszelkie żądane wyjaśnienia i dokumenty i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.
6. Wykonawca oświadcza, że materiały budowlane zastosowane w ramach realizacji przedmiotu umowy są fabrycznie nowe, w pełni sprawne oraz nieobciążone prawami osób trzecich.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
8. Przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą.

§ 6.

1. Wszystkie prace wykonywane będą w godzinach Dostęp do poszczególnych pomieszczeń będzie ustalony co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem prac z osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego.
2. Ostateczne rozliczenie prac nastąpi po podpisaniu przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru.

§ 7.

Termin realizacji przedmiotu umowy: do 22 grudnia 2023 r.

§ 8.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto: zł (słownie:), w tym należny podatek VAT, w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.

§ 9.

1. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury, po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do regulowania płatności mechanizmem podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać Zamawiającego w następujący sposób:

Nabywca:

Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik

NIP: 6420010758

Odbiorca:

Przedszkole nr 19 w Rybniku

Ul. Żurawia 2, 44-253 Rybnik

§ 10.

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy.
2. Po upływie ustalonego w umowie terminu gwarancji nastąpi odbiór ostateczny (pogwarancyjny) mający na celu ustalenie stanu robót i usunięcie wad, które ujawniły się w okresie gwarancji.

§ 11.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu - miesięcznej gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały. O okres gwarancji wydłużą się uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie do 14 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad – terminie.
4. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wady zastosowanego materiału, Zamawiający ma prawo żądać wymiany wadliwego materiału w całości.
5. Żądanie wykonania robót lub wymiany wadliwego materiału Zamawiający zgłasza Wykonawcy pisemnie.
6. Na wykonane w ramach gwarancji roboty i materiały Wykonawca udziela-miesięcznej gwarancji. Bieg nowego terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru robót.
7. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.

8. Zamawiający potwierdza usunięcie wad, dokonując odpowiedniej adnotacji na piśmie Wykonawcy.

§ 12.

1. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony Zamawiającego jest Dyrektor Ilona Dwojakowska.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.

§ 13.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu wskazanego w § 7, jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca zleci wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego;

§ 14.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty opisanej w § 8 ust. 1,
 - 2) za opóźnienie realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu ich usunięcia,
 - 4) za zlecenie wykonywania przedmiotu umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty opisanej w § 8 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
3. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 15.

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego na zlecenie wykonywania prac przez podwykonawców.
3. W przypadku gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy.

§ 16.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 17.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego warunku jest nieważna.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 18.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 19.

Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 20.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca